

OGŁOSZENIE

Karolina Siermińska & Konrad Rosiński Kancelaria Radców Prawnych s.c. poszukuje radcy prawnego do obsługi prawnej jednostki samorządu terytorialnego w ramach B2B

Wymagania:

- posiadanie wpisu na listę radców prawnych;
- posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie obsługi jednostek administracji samorządowej;
- umiejętność analizy i stosowania aktów prawnych;
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- nieposzlakowana opinia;

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność pracy w zespole oraz dobra organizacja pracy;
- samodzielność w zakresie opracowywania analiz, opinii i wniosków;
- znajomość zasad funkcjonowania samorządu terytorialnego;
- komunikatywność oraz dyspozycyjność;
- samodzielność w prowadzeniu projektów;
- prawo jazdy kat. B.

Oferujemy:

- współpracę w ramach umowy zlecenia;
- zakres obsługi jednostki samorządu terytorialnego obejmuje opracowywanie i uzgadnianie aktów prawnych dla potrzeb Prezydenta oraz Rady miasta, opiniowanie ich pod względem formalno-prawnym, udzielanie porad prawnych, konsultacji i opinii prawnych, opiniowanie projektów aktów prawnych (uchwał, zarządzeń, umów, decyzji itp.); współdziałanie w zakresie regulacji stanów prawnych nieruchomości gminy i Skarbu Państwa, w tym występowanie z wnioskami do sądu; zastępstwo prawne i procesowe w postępowaniach przed sądami powszechnymi wszystkich instancji, sądami administracyjnymi, organami administracji, organami egzekucyjnymi, urzędami i instytucjami; udział w sesjach rady miasta, w posiedzeniach komisji rady miasta w charakterze świadczącego doradztwo prawne, udział w negocjowaniu warunków umów i porozumień zawieranych przez gminę, w przypadkach, gdy w ich toku niezbędna jest wiedza prawnicza, opiniowanie projektów tych umów i porozumień; świadczenie pomocy prawnej przy przygotowywaniu dokumentacji przetargowej;
- możliwość rozwoju w zespole doświadczonych radców prawnych;

Prosimy o wysyłanie cv na adres e-mailowy: sierminska.radcaprawny@gmail.com

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Karolina Siermińska & Konrad Rosiński Kancelaria Radców Prawnych sc z siedzibą w Łodzi (adres: ul. Mencla 15, 91-161 Łódź), zwana dalej Spółką.

W sprawie ochrony danych osobowych można skontaktować się:

– pod adresem email: sierminska.radcaprawny@gmail.com

– listownie ul. Mencla 15, 91-161 Łódź

Cele i podstawy przetwarzania

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:

w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie uprawnienia pracodawcy wynikającego z art. 22 kodeksu pracy i w zakresie: imienia i nazwiska, imion rodziców, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, adresu do korespondencji, wykształcenia i przebiegu dotychczasowego zatrudnienia. Podstawą przetwarzania wyżej wymienionych danych osobowych jest obowiązek prawny (art. 6 ust. 1 pkt c RODO), w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych, tj. danych osobowych innych niż wskazane w punkcie powyżej, przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ww. zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora w zakresie danych pozyskanych od Pani/Pana w trakcie procesu rekrutacji w związku ze sprawdzeniem Pani/Pana umiejętności i zdolności potrzebnych do pracy na określonym w ogłoszeniu stanowisku. Podstawą przetwarzania tych danych jest nasz uzasadniony interes (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu realizacji uzasadnionego interesu administratora na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, wykazania wykonania obowiązków (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO), w celu przeprowadzenia przyszłych procesów rekrutacyjnych, na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzane danych osobowych przekazanych w CV, formularzu, liście motywacyjnym i innych dokumentach. Podstawą przetwarzania jest ta zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

III. Prawa osób, których dane dotyczą.

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, prawo żądania ich sprostowania (poprawiania), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, a także prawo do przenoszenia swoich danych osobowych. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO, wskazanych powyżej w pkt II. Powyższe żądania można przesłać na adresy wskazane w pkt I. Ponadto, zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Okres przechowywania danych w zakresie wskazanym w pkt II.1, II.2 i II.3 Pani/Pana dane będą przechowywane przez czas niezbędny do przeprowadzenia niniejszej rekrutacji, w zakresie wskazanym w pkt II.4 Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa, a także przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, w zakresie wskazanym w pkt II.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 24 miesiące od daty wyrażenia zgody.

Odbiorcy danych.

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane uprawnionym instytucjom określonym przez przepisy prawa oraz podmiotom przetwarzającym, które świadczą usługi na rzecz Administratora danych i którym te dane są powierzane.

Podanie danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska, daty urodzenia, miejsca zamieszkania, wykształcenia oraz przebiegu dotychczasowego zatrudnienia jest warunkiem wzięcia udziału w danym procesie rekrutacyjnym. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych jest dobrowolne.

VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

VIII. Zgoda oraz informacja o możliwości wycofania zgody

W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Oświadczenie o wycofaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych można przesłać na adresy wskazane w pkt I.